



ENTREPRENDRE
& DEVENIR
CONSEIL - FORMATION - COACHING

Les enjeux du Management Transversal

Piloter son projet et son équipe
Construire une vision inspirée et donner du sens
à son action

Objectifs pédagogiques

- Identifier le rôle et les responsabilités du manager transversal.
- Mettre en œuvre les outils et les comportements clés du management transversal.
- Déployer une communication persuasive au service de son management transversal.
- Dynamiser la coopération de l'équipe transverse.

Public et pré requis

- Entre 6 à 12 participants pour permettre une bonne dynamique du groupe
- Toute personne qui doit conduire un projet transverse ou manager une équipe transverse

Moyens pédagogiques

- Power point, Paperboard, Echanges, tests, jeux de rôles, exercices en sous-groupe
- Remise de supports "papier" et "informatiques"
- **Intervenant : Philippe MARTIN**

Suivi et évaluation des résultats

- Document d'évaluation de satisfaction
- Attestation de présence
- Attestation de formation individualisée

Programme

Management Transversal : les enjeux

Développer son influence pour mobiliser sans autorité hiérarchique
Les différents leviers de l'influence
Sens processus et contenu

Identifier les postures et compétences du Manager transverse

Les styles de management
Le cerveau total / les 4 fonctions du management

Management transversal : les outils

Les questions à se poser, les erreurs à éviter
Les 4 dimensions clés
Définir les contours de la mission et les parties prenantes
Favoriser la coordination et la coopération
Les différents leviers de la coopération
Développer l'implication de l'équipe
Agir sur la motivation et la mobilisation
La carte des partenaires et la théorie des alliés
Les signes de reconnaissance
La mobilisation des leviers d'action
Développer son plan de leadership personnel
Évaluer son profil de leader
Stratégies pour cultiver ses compétences en leadership
Être à l'origine d'un changement radical chez les autres

Plan d'action personnel de progrès

Identifier ses axes de progrès managériaux et se fixer des objectifs

L'ensemble du programme est ponctué d'échanges entre les participants, de tests et d'exercices, de différents jeux de rôles et de mises en situation

Dates et lieux - 2 jours - Dates à déterminer - Formation interne à l'entreprise



ENTREPRENDRE & DEVENIR

102 Rue de Strasbourg 51100 Reims

Tél : 06 64 97 76 60

Site web: www.entreprendre-devenir.com

N° Siret : 80006471900019

Code APE : 7022Z

Mail : contact@entreprendre-devenir.com